

Tilmelding til Forskningstræningskurser gennem PhD Course Management Systemet.

Information ang. tilmelding

For at kunne tilmelde sig et forskningstræningskursus i 2022 skal man have oprettet en profil i Ph.d. kursuskalenderen, da kurserne udbydes og administreres gennem Ph.d. og talentadministrationen Health.

Oprettelse af profil

Tryk på linket:

<https://au.phd-courses.dk/>

Vælg "Not from Aarhus University"

The screenshot shows the 'Select sign in method' page. At the top, there is a navigation bar with the Aarhus University logo and 'PhD Course Management'. Below this, a breadcrumb trail reads '← PHD COURSE MANAGEMENT' followed by the page title 'Select sign in method'. A grey information box contains the text: 'SIGN IN INFORMATION: In order to create a profile and sign up for courses you need to sign in. If you are associated with Aarhus University then you can sign in using your AU email. Else you need to create a login to Aarhus University PhD Course Management.' At the bottom, there are two buttons: 'From Aarhus University' and 'Not from Aarhus University', with the latter being highlighted in green.

Tryk der efter på "Create Profil"

The screenshot shows the 'User sign in' page. At the top, there is a navigation bar with the Aarhus University logo and 'PhD Course Management'. Below this, a breadcrumb trail reads '← SELECT SIGN IN METHOD' followed by the page title 'User sign in'. A grey information box contains the text: 'INFORMATION: Please sign in using your account for Aarhus University PhD Course Management. If you do not have an account then you need to create one in order to sign in.' Below the information box, there are two input fields: 'Login Email' and 'Password'. There is also a checkbox labeled 'Remember me'. At the bottom, there are two buttons: 'Sign in' and 'Create profile', with the latter being highlighted in green. A link for 'Recover password' is also visible at the bottom.

Udfyld alle obligatoriske felter markeret med rød stjerne *

Ved feltet "Select the occupation best describing your position" vælg her "Other NOT affiliated with Aarhus University"

Når du har færdiggjort din profil, kan du vælge et eller flere forskningstræningskurser du ønsker at deltage på.

Dette gøres ved først at trykke på "PhD Course Management" i værktøjslinjen, dernæst vælge "Health" under "Graduate School" og det ønskede år du vil fremsøge kurser for.

Alle forskningstræningskurser har et kursusnummer der starter med enten 501, 502 eller 503, så det kan man også nøjes med at indsætte i søge linjen (et ad gangen).

Du vil herefter se en oversigt over de kurser der er tilgængelige.

Tryk ind på det du ønsker, og læg det i din indkøbskurv/basket

Eksempel:

Courses in Basket

CLASSROOM TEACHING

▼ **A1000/81 Welcome to the PhD study**

Semester: Fall 2021 Start date: 09/11/2021 Application deadline: 08/11/2021 Max seats: 70 Applicants: 24 Graduate school: Faculty of Health
Course leader: Anne Mette Øelby ECTS: 0

[Go to course >](#) [Register >](#)

Hvis du ønsker at slette kurset før check out trykker du på skraldespands ikonet på kurset.

Når du er klar til at tilmelde dig, trykker du på "Register"

Du vil ved tilmeldelsen blive spurgt om flg.:

- 1) Dit specialeområde
- 2) Sluttidspunktet for dit hoveduddannelsesforløb

Du vil ved tilmeldingen få besked fra systemet til den kontaktmail du har angivet, at du er kommet på en venteliste.

Hvis der sker ændringer i din registrering eksempelvis at du får tilbudt en plads, så vil du også få en besked fra systemet.

Tildeling af pladser.

Alle bliver som udgangspunkt placeret på en venteliste. Herefter holdsætter kursusadministratoren løbende og indtil 70 % af kursuskapaciteten er tildelt efter først til mølle princippet. De sidste 30 % af pladserne tilbageholdes, og du vil derfor blive placeret på en venteliste hvis kurset er fyldt op med 70 % når du tilmelder dig.

Når tilmeldingsfristen er nået, prioriterer vi ansøgere på ventelisten som afslutter deres hoveduddannelsesforløb indenfor 6 måneder efter kursusstart, også efter først til mølle princippet.

Hvordan ser jeg hvad jeg er tilmeldt?

Når du er logget på din profil, kan du altid se hvad du er tilmeldt og om du har fået en plads eller du er på venteliste.

Dette gøres ved flg.:

Gå til "my page" på dine profil.

Vælg "My Course Overview"



Information om meddelelser fra systemet

Du vil opleve at meddelelser fra systemet er tilpasset Ph.d. kursusadministrationen, og det derfor vil være afsenderen af alle beskeder du får fra systemet. Har du spørgsmål til det du har fået tilsendt, kan du altid kontakte kursusadministratoren.

ECTS

Der gives ikke ECTS for kurset

Diplom

Der udstedes ikke diplom fra systemet